



## INSTRUCCIONES PARA QUE EL PÚBLICO TENGA ACCESO A LAS AUDIENCIAS DE LOS TRIBUNALES A DISTANCIA

(En vigor desde el 30 de junio de 2020)

### Usuarios de computadoras portátiles y de escritorio (1):



#### MÉTODO 1:

1. Abra un navegador web (preferiblemente Google Chrome),
2. Haga clic en **la URL de WebEx Direct** proporcionada por el Tribunal. También puede escribirlo en su navegador web.
3. Escriba su nombre completo y su dirección de correo electrónico.
4. Haga clic en "Join Meeting" (unirse a la reunión).
5. Silencie su micrófono. El icono del micrófono será rojo cuando esté silenciado...
6. Cuando esté listo, haga clic en "Join Meeting" (unirse a la reunión) de nuevo.
7. Se le colocará en el vestíbulo hasta que el secretario de la sala le dé acceso a la audiencia.

### Usuarios de computadoras portátiles y de escritorio (2):



#### MÉTODO 2:

1. Abra un navegador web (preferiblemente Google Chrome),
2. Haga clic en **la URL del sitio WebEx de los Tribunales de DC** proporcionada por el Tribunal. También puede escribirlo en su navegador web.
3. Introduzca el **número de identificación de la reunión de WebEx** proporcionado por el Tribunal.
4. Haga clic en "Join Meeting" (unirse a la reunión).
5. Escriba su nombre completo y su dirección de correo electrónico y haga clic en "Next" (siguiente).
6. Silencie su micrófono. El icono del micrófono será rojo cuando esté silenciado.
7. Cuando esté listo, haga clic en "Join Meeting" (unirse a la reunión). Se le colocará en el vestíbulo hasta que el secretario de la sala le dé acceso a la audiencia.

### Teléfono inteligente/Tabletas o iPads:



#### MÉTODO 3:

1. Vaya a la App Store y descargue la aplicación WebEx (Cisco WebEx Meetings).
2. Acepte los términos.
3. Haga clic en "Sign In" (iniciar sesión), introduzca su dirección de correo electrónico y haga clic en "Next" (siguiente).
4. Ingrese **la URL de WebEx Direct** proporcionada por el Tribunal
5. Haga clic en "Join Meeting" (unirse a la reunión).
6. Introduzca el **número de identificación de la reunión de WebEx** que le proporcionó el Tribunal.
7. Silencie su micrófono. El icono del micrófono será rojo cuando esté silenciado.
8. Cuando esté listo, haga clic en "Join Meeting" (unirse a la reunión) de nuevo". Se le colocará en el vestíbulo hasta que el secretario de la sala le dé acceso a la audiencia.

#### Problemas con el Sonido

Si utiliza la computadora para el sonido y no puede oír, o la calidad del sonido es mala, desconéctese de la audiencia de WebEx y utilice el **Método 4** de marcación por teléfono que se indica a continuación.

#### Marcación por Teléfono:

##### MÉTODO 4:

1. Llame al 202-860-2110 (local) o al 844-992-4726 (gratuito)
2. Introduzca el **número de identificación de la reunión de WebEx** proporcionado por el Tribunal seguido de "##".

**Si tiene preguntas, contacte con la Secretaría.**